

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ
Декан ЭФ

УТВЕРЖДАЮ /Н.М. Стрельникова/
(Ф.И.О. декана (директора института))

02.02.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б.1.2.2 Экономика предприятий малого и среднего бизнеса

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

38.03.01 Экономика

Квалификация выпускника

Бакалавр

(бакалавр/магистр/специалист)

Направленность

Экономика, финансы и учет в малом и среднем бизнесе

Курс 1
Семестр 2

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	180 / 5	часов/зачетных единиц
Лекции	40	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	60	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	100	часов
Контактная работа по экзамену	-	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	80	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	-	часов
Экзамен	-	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	2	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика

Программу составили:

доцент с ученой степенью кандидата наук	ФЭиОП	СОГЛАСОВАНО	Е.Е. Гамова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина
Кафедра финансов, экономики и организации производства

	(наименование кафедры)	
11.01.2022	протокол №	5
(дата)		
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Л.В. Смоленникова
		(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими)
кафедрой(ами).
СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Л.В. Смоленникова
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит
выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	О.Е. Иванов
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Жубрин Алексей Анатольевич, помощник генерального директора ОАО
«ММЗ» по информатизации – начальник управления информационных технологий
Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 07.02.2022 г.
Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ПК-1 Способен осуществлять организацию и планирование деятельности экономического субъекта	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг производственных процессов и использует полученные сведения для принятия организационно-управленческих решений	<p>знания: Законодательство РФ о налогах и сборах, бухгалтерском учете, финансовое законодательство, трудовое и гражданское законодательство, отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта, практику применения указанного законодательства;</p> <p>умения: Организовать мониторинг производственных процессов, проведение экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности экономического субъекта;</p> <p>навыки: Способность осуществлять мониторинг производственных процессов;</p>
	ПК-1.2. Осуществляет перспективное и оперативное планирование и организацию деятельности экономического субъекта с целью ее адаптации к изменяющимся внешним и внутренним экономическим условиям	<p>знания: Показатели эффективности деятельности экономического субъекта;</p> <p>умения: Обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования, разрабатывать предложения по обеспечению необходимыми материально-техническими ресурсами и их эффективному использованию;</p> <p>навыки: Выявлять проблемы, устанавливать необходимые ресурсы и возможности повышения эффективности деятельности экономического субъекта;</p>
	ПК-1.3. Организует и осуществляет налоговый учет и налоговое планирование организации	<p>знания: Основы экономики, организации и управления производством</p> <p>умения: Находить организационно-управленческие решения и обеспечивать их доведение до непосредственных исполнителей;</p> <p>навыки: Использовать полученные сведения для принятия</p>

Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих дисциплинах: Финансы организаций (ПК-1), Инвестиции (ПК-1), Налогообложение малого и среднего бизнеса (ПК-1), Управление затратами (ПК-1)

Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: дискуссионные, игровые процедуры, исследовательские, лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения. На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: деловая игра, задания, информационные, классическая лекция, мини-проекты.

Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
Предприятие в рыночной экономике	45	ПК-1
Лекция. Предприятие малого и среднего бизнеса (МСБ) в рыночной экономике, особенности функционирования, условия, цели. Конкуренция, виды рынков.	10	
Практическое занятие. Предприятие малого и среднего бизнеса (МСБ) в рыночной экономике в рыночной экономике, особенности функционирования, условия, цели, задачи, тесты	15	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Предприятие малого и среднего бизнеса (МСБ) в рыночной экономике, особенности функционирования, условия, цели. Решение задач, тесты.	20	
Производственная программа и производственная мощность предприятия	45	ПК-1
Лекция. Производственная программа и производственная мощность предприятия МСБ, классификация, особенности расчета, виды ПМ	10	
Практическое занятие. Производственная программа и производственная мощность предприятия МСБ, задачи на расчет ПП и ПМ, тесты	15	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Производственная программа и производственная мощность предприятия МСБ, задачи, тесты, расчет показателей ПП и ПМ	20	
Основные и оборотные средства предприятия	45	ПК-1
Лекция. Основные и оборотные средства предприятия МСБ, оценка ОС, амортизация, ее виды, классификация Обс, из значение в бизнесе.	10	

Практическое занятие. Основные и оборотные средства предприятия МСБ, оценка ОС, амортизация, ее виды, классификация ОбС, расчет видов амортизации, задачи выбора оптимального решения, тесты.	15	ПК-1
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Основные и оборотные средства предприятия МСБ, оценка ОС, амортизация, ее виды, классификация ОбС, тесты, задачи, составление блок-схем.	20	
Себестоимость, цена, прибыль, рентабельность предприятия МСБ	45	
Лекция. Себестоимость, цена, прибыль, рентабельность предприятия МСБ, методы формирования себестоимости, виды затрат, методы учета, формирование и распределение финансового результата предприятия МСБ.	10	
Практическое занятие. Себестоимость, цена, прибыль, рентабельность предприятия МСБ, методы формирования себестоимости, виды затрат, методы учета, формирование и распределение финансового результата предприятия МСБ, решение задач, задачи оптимального выбора, тесты,	15	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Себестоимость, цена, прибыль, рентабельность предприятия МСБ, решение задач, тесты, блок-схемы формирования финансового результата предприятий МСБ	20	
Иная контактная работа: дифференцированный зачет (БРК)	0	

Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины Б.1.2.2. "Экономика предприятий малого и среднего бизнеса" рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности. Занятия лекционного типа дают систематизированные знания по дисциплине Б.1.2.2. "Экономика предприятий малого и среднего бизнеса", концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. (при наличии)

Подготовка к занятиям семинарского типа включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины Б.1.2.2. "Экономика предприятий малого и среднего бизнеса".

Содержание самостоятельной работы определяется рабочей программой дисциплины Б.1.2.2. "Экономика предприятий малого и среднего бизнеса", оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины Б.1.2.2. "Экономика предприятий малого и среднего бизнеса", к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Изучение дисциплины Б.1.2.2.

"Экономика предприятий малого и среднего бизнеса" включает выполнение подготовку, написание эссе и т.д.

Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе. Формой промежуточной аттестации по дисциплине Б.1.2.2. "Экономика предприятий малого и среднего бизнеса" является балльно-рейтинговый контроль (БРК).

Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1.	Экономика организации [Текст] : метод. указания к выполнению контрол. работы для студентов экон. специальностей / [сост.: Э. М. Гамова, Е. Е. Гамова]. Йошкар-Ола: МарГТУ, 2011. - 30 с. Экземпляры: всего 112.	112 / https://portal.volgatech.net/books/Gamova_jekonomika_organizacii.pdf
2.	Родионова, Елена Витальевна. Экономика организаций [Текст] : учебное пособие / Е. В. Родионова; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 179 с. ISBN 978-5-8158-1752-4. Экземпляры: всего 57.	54 / https://portal.volgatech.net/books/Rodionova_ekonomika_organizacii_2016.pdf
3.	Милкова, Ольга Ивановна. Экономика и организация предприятия [Электронный ресурс] : [учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов направления подготовки бакалавров 230700.62 "Прикладная информатика" и других направлений бакалавриата] / О. И. Милкова; Поволж. гос. технол. ун-т. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2014. - 294 с. ISBN 978-5-8158-1320-5.	https://portal.volgatech.net/books/Milkova_jekonomika_organizacija_predprijatij_2014.pdf
4.	Милкова, Ольга Ивановна. Экономика и организация предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие : [для студентов направления подготовки бакалавров 230700.62 "Прикладная информатика" и других направлений] / Милкова О. И.; Поволж. гос. технол. ун-т. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2014. - 473 с. ISBN 978-5-8158-1323-6.	https://portal.volgatech.net/books/Milkova_JEkonomika_i_organizacija_predprijatija_2014.pdf
5.	Чернякевич, Лидия Михайловна. Экономика предприятия [Текст] : учебно-методическое пособие / Л. М. Чернякевич, Т. В. Мочаева, О. И. Милкова; М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2014. - 66 с. ISBN 978-5-8158-1304-5. Экземпляры: всего 32.	29 / https://portal.volgatech.net/books/Cherniakevich_economika_predpriatia_2014.pdf
6.	Газалиев, М. М. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. М. Газалиев, В. А. Осипов. Москва: Дашков и К, 2015. - 276 с. ISBN 978-5-	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=70605

	394-02571-6.	
7.	Баскакова, О. В. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / О. В. Баскакова, Л. Ф. Сейко. Москва: Дашков и К, 2017. - 372 с. ISBN 978-5-394-01688-2.	https://e.lanbook.com/book/93428
8.	Наумова, Татьяна Максимовна. Экономика предприятия [Текст] : учебно-методическое пособие для бакалавров направления подготовки 23.03.03 "Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов" / Т. М. Наумова; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, ФГБОУ ВО "Поволжский государственный технологический университет". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2021. - 100, [1] с. ISBN 978-5-8158-2215-3. Экземпляры: всего 15.	15 / https://portal.volgatech.net/books/Naumova_Ekonomika_predpriyatiya_2021.pdf
ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ		
1.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru
2.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	http://cyberleninka.ru
3.	Издательство Springer (SpringerOpen)	https://www.springeropen.com
4.	Издательство Elsevier	https://www.sciencedirect.com/
5.	Издательство SpringerNature	https://www.nature.com/
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1.	Справочно-правовая система Консультант+	http://www.consultant.ru
2.	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru
3.	Профессиональные справочные системы Техэксперт	http://www.cntd.ru

6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	230 (II)	Доска аудиторная 1000*1500 (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных

			пользовательских задач
2.	301 (I)	Коллекция минералов из 92 наименований (1), Телевизор Самсунг-Z9 (1), Экран настен.рулон. 200х200см (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
3.	302 (III)	Проектор мультимедийный Hitachi CP-X301 (1), Экран настенный 200*200см Braun Roll Vision (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
4.	306 (III)	Проектор мультимедийный Hitachi CP-X 5 (1), Экран настен. рулон. 200*200 Springroller Type D Medium (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
5.	326 (III)	Шкаф для документов 2-х ств (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web,

			Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
6.	327 (III)	Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
7.	114a (III)	Доска маркерная 120x240 см с антибликовым покрытием (1), Монитор 19" ViewSonic TFT 19" VA916 (2), Мультимедийный проектор Hitachi CP-X400 (1), Ноутбук ASUS EEE PC 1001PX Aton 450 10" (1), Ноутбук ASUS K501J T4500 15,6" (1), Стол РТЗ-1 (1), Шкаф №3 (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

2. Какая из перечисленных отраслей экономики относится к непроизводственной сфере?

- а) общественное питание
- б) сельское хозяйство
- в) транспорт
- г) все перечисленные отрасли
- д) ни одна из перечисленных отраслей

3. В какой из организационно-правовых форм в РФ может быть создана некоммерческая организация?

- а) потребительский кооператив
- б) производственный кооператив
- в) общество с дополнительной ответственностью
- г) во всех перечисленных формах
- д) ни в одной из перечисленных форм

4. Какой признак определяет основное отличие между коммерческой и некоммерческой организацией?

- а) цель деятельности
- б) отрасль осуществления деятельности
- в) количество работников
- г) все перечисленные признаки
- д) ни один из перечисленных признаков

5. На какие виды делится деятельность коммерческой промышленной организации?

- а) промышленно-производственную, непромышленную и непроизводственную
- б) промышленно-производственную и непроизводственную
- в) промышленную, производственную и непромышленную
- г) нет правильного ответа

6. Какой вид работ не является работами промышленного характера?

- а) ремонт здания предприятия
- б) наладка оборудования заказчика
- в) ремонт транспортных средств заказчика
- г) все перечисленные работы не являются работами промышленного характера
- д) все перечисленные работы являются работами промышленного характера

7. Что такое производственная мощность предприятия?

- а) фактический выпуск продукции за период
- б) максимально возможный выпуск продукции за период
- в) план предприятия по выпуску продукции

г) нет правильного ответа

8. Что из нижеперечисленного не может быть рассчитано в натуральных показателях:

- а) ассортимент;
- б) номенклатура;
- в) валовая продукция.

9. Изменение какого показателя отличает реализованную продукцию от товарной:

- а) остатков незавершенного производства;
- б) остатков готовой нерезализованной продукции;
- в) расходов будущих периодов.

10. Выходная (выходящая) ПМ предприятия рассчитывается как:

- а) сумма входной и входящей за минусом выходящей ПМ;
- б) сумма входной и вводимой за минусом выходной ПМ;
- в) сумма входной и вводимой за минусом выбывшей;
- г) нет правильного ответа.

11. К какой группе следует отнести техническую библиотеку предприятия:

- 1) производственным ОС;
- 2) непромышленным ОС;
- 3) оборотным фондам;
- 4) непромышленным фондам.

12. Какой метод амортизации могут использовать в своей деятельности субъекты малого предпринимательства для повышения эффективности производства:

- 1) линейный;
- 2) ускоренный;
- 3) регрессивный;
- 4) все ответы верны.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАЧИ

1. Выручка от реализации продукции юр. лица, находящегося на общей системе налогообложения составила 15,7 млн.руб. Норма прибыли – 13%, величина материальных затрат составляет 56 % от величины полной себестоимости. Амортизация основных средств – 17 % от себестоимости,

накладные расходы - 8% от полной себестоимости. Определите величину страховых отчислений данной организации в ГВФ и величину отчислений в ПФ.

2. Выручка от реализации продукции хозяйствующего субъекта составила 36 млн. руб., среднегодовые остатки оборотных средств 6 млн. руб. Определите размер высвобождаемых оборотных средств, если планируется сократить длительность оборотного цикла хозяйствующего субъекта на 15 дней.

3. На предприятии произведено 12 тыс.р.изделий типа А с затратами на одно изделие 280 р. и 6 тыс. изделий типа Б с затратами на одно изделие 160 р. Стоимость продажи всей продукции составила 5000 тыс.р. Определите налог на прибыли юр.лица, затраты на 1,0 р. стоимости продукции, прибыль от реализации продукции и рентабельность ее производства.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

1. Понятие экономики как науки. Место экономики организаций (предприятий) малого и среднего бизнеса (МСБ) в экономической науке.
2. Понятие организации МСБ как основного звена рыночной экономики.
3. Виды деятельности организации МСБ.
4. Экономическая и функциональная стратегии, их типы, факторы выбора.
5. Производственная и организационная структура предприятия МСБ.
6. Организационно-правовые формы предприятий МСБ
7. Понятие и показатели производственной программы.
8. Понятие и расчет производственной мощности.
9. Понятие и классификация основных средств.
10. Учет и оценка основных средств.
11. Понятие и виды износа основных средств
12. Понятие амортизации. Способы начисления амортизации
13. Показатели состояния основных средств
14. Показатели движения основных средств
15. Показатели использования основных средств.
16. Понятие и классификация оборотных средств.

17. Кругооборот оборотных средств. Показатели оборачиваемости оборотных средств.
18. Коэффициентный и аналитический методы планирования оборотных средств
19. Планирование потребности в оборотных средствах методом прямого счета
20. Состав трудовых ресурсов на предприятии МСБ.
21. Расчет средней численности работников.
22. Показатели движения кадров на предприятии МСБ.
23. Понятие и значение производительности труда
24. Расчет показателей производительности труда.
25. Понятие и способы нормирования труда.
26. Понятие и принципы организации оплаты труда.
27. Тарифная система оплаты труда рабочих
28. Тарифная система оплаты труда служащих.
29. Нетарифные системы оплаты труда.
30. Понятие и классификация затрат на производство и реализацию продукции. Понятие себестоимости.
31. Смета затрат.
32. Калькуляция себестоимости продукции.
33. Способы распределения косвенных расходов
34. Понятие и виды цен. Методы расчета цен на выпускаемую продукцию.
35. Понятие и виды планирования.
36. Понятие бизнес-плана организации МСБ.
37. Понятие и показатели эффективности хозяйственной деятельности организации.
38. Понятие и виды прибыли.
39. Показатели рентабельности.
40. Анализ финансового состояния организации МСБ по данным финансовой отчетности.